



## Comune di Mozzanica

Provincia di Bergamo

### REGOLAMENTO DEL NOTIZIARIO COMUNALE

#### **ARTICOLO 1. FINALITA'**

Il Comune di Mozzanica, al fine di favorire la più ampia informazione ai cittadini su temi di interesse istituzionale, sociale, culturale, sull'attività sportiva e ricreativa che si svolge nel territorio del Comune e su tutte le tematiche che coinvolgono la realtà locale, pubblica un Notiziario Comunale.

#### **ARTICOLO 2. DENOMINAZIONE**

Il Notiziario Comunale viene denominato "**Notiziario Comunale – L'amministrazione Comunale informa**".

#### **ARTICOLO 3. PERIODICITA'**

La periodicità del Notiziario Comunale è di tre pubblicazioni annuali, con facoltà di inserire e/o aggiungere edizioni speciali a discrezione del Sindaco.

#### **ARTICOLO 4. DIFFUSIONE**

Il Notiziario Comunale è gratuito. Nell'obiettivo di contenere i costi di pubblicazione ma, al tempo stesso, ai fini della sua più ampia diffusione, il Notiziario viene prodotto in forma elettronica e cartacea.

Nel suo formato elettronico, viene caricato sulla homepage del sito web istituzionale, inviato a tutte le caselle di posta registrate presso il sito del Comune e pubblicato sui canali web comunali e/o social network.

In formato cartaceo, viene distribuito presso i locali pubblici, le sedi di Associazioni e Gruppi, le Scuole e gli esercizi commerciali. Per la sua distribuzione ci si potrà avvalere di associazioni che operano sul territorio comunale e/o di soggetti individuali a titolo di volontariato, con possibilità di coinvolgere i componenti del Consiglio comunale.

La stampa sarà a cura dell'Amministrazione comunale.

#### **ARTICOLO 5. PROPRIETA'**

Proprietaria ed editrice del giornale è l'Amministrazione Comunale del Comune di Mozzanica.

#### **ARTICOLO 6. REDAZIONE**

La redazione del Notiziario Comunale è costituita dal Direttore Responsabile e da tre Redattori.

Il Direttore Responsabile ricopre altresì l'incarico di Caporedattore.

Il Direttore Responsabile e i Redattori vengono nominati dalla Giunta comunale.

Il Direttore deve possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente, mentre i Redattori sono scelti tra i componenti del Consiglio comunale. Essi possono essere revocati dalla Giunta motivandone il provvedimento.

I Redattori curano la stesura degli articoli e dei contenuti del Notiziario, compreso il materiale fotografico.

La Redazione dura in carica fino alla scadenza del mandato elettorale ed ha il compito di curare la pubblicazione di ciascun numero e coordinare i rapporti con l'Ufficio Comunale competente in ordine al servizio di stampa del Notiziario.

#### **ARTICOLO 7. PUBBLICAZIONI**

Sul Notiziario Comunale possono pubblicare testi e foto, su approvazione della Redazione:

- Il Sindaco e gli Assessori, per illustrare tematiche di loro competenza;
- La Redazione;
- I Gruppi consiliari e Consiglieri referenti;
- Enti ed associazioni che operano sul territorio Comunale, per illustrare manifestazioni ed ogni altro tipo di iniziativa che intendono promuovere.

#### **ARTICOLO 8. CARATTERISTICHE E CONTENUTI**

Il Notiziario Comunale possiede le seguenti caratteristiche:

- In copertina riporta il titolo del Notiziario, l'indicazione del mese e anno di riferimento, il logo del Comune di Mozzanica
- Prevede uno spazio assegnato ad ogni Gruppo presente in Consiglio Comunale.

Ciascun Gruppo consiliare ha diritto ad uno spazio uguale, in rapporto alla foliazione del Notiziario ed è responsabile del contenuto dei propri articoli, che dovranno comunque riguardare temi di carattere politico – amministrativo.

Gli articoli dovranno essere consegnati al Direttore entro le scadenze comunicate.

**ARTICOLO 9. DIVIETO DI PUBBLICAZIONE IN PERIODO ELETTORALE**

Ai sensi della Legge n.28/2000 – art.9 – comma 1, dalla data di convocazione dei comizi elettorali e fino alla chiusura delle operazioni di voto è fatto divieto di pubblicare il Notiziario Comunale.

**Approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.45 del 22.11.2019**