



COMUNE DI MOZZANICA

Provincia di Bergamo

Piazza Locatelli n. 5, 24050 Mozzanica – Tel. 0363/324811

Settore Amministrativo

DETERMINA N. 135 del 10/06/2026

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO, AREA DEGLI ISTRUTTORI DA ASSEGNARE ALL'AREA SERVIZI TECNICI.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e smi, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e smi;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 come modificato e integrato dal D.Lgs. 75/2017;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità armonizzata;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 29.10.2025 con la quale è stato approvato il D.U.P.S. Documento Unico di programmazione semplificato 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 18.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del D.U.P.S. Documento Unico di programmazione semplificato 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 18.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 in corso di esecutività;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG – periodo 2026/2028 – Parte Contabile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 41, del 26.03.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il PIAO 2026/2028;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3/2026 in data 30/03/2026 con il quale il sottoscritto Dott. Giampiero Dino Cominetti è stato nominato Responsabile del Settore Amministrativo;

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Mozzanica approvato con deliberazione di G.C. n. 74 del 17.09.2011 e ss.mm.ii;

RICHIAMATO altresì il Regolamento disciplinante i requisiti e le modalità di accesso dall'esterno dei lavoratori ai profili professionali approvato con deliberazione di GC n. 91 del 28.10.2023;

DATO ATTO che nella citata delibera di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2026/2028 nella Sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale si prevede l'assunzione di una 1 unità di Istruttore tecnico full time 36 ore settimanali da incardinare nell'area tecnica mediante concorso pubblico;

DATO ATTO altresì che questo ente ha inoltrato a Polis Lombardia e per conoscenza alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico - Servizio per le assunzioni e mobilità di Roma, giusta la nota del 20.04.2026, prot. n° 4084, la comunicazione ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n° 165/2001;

VISTO il nulla osta inoltrato il 20.04.2026, protocollo n. el.2026.0023869, da Polis Lombardia alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico - Servizio per le assunzioni e mobilità di Roma e a questo ente per conoscenza e che è spirato il termine di legge che consente al Dipartimento della Funzione Pubblica di assegnare eventuale personale presente nell'elenco statale del personale in disponibilità;

DATO ATTO che si procederà all'assunzione nel rispetto delle disposizioni in materia vigenti, così come previsto nel PIAO 2026-2028 approvato con la sopracitata deliberazione della Giunta Comunale n. 41/2026, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il bando a tal fine predisposto e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

RITENUTA la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale;

DETERMINA

Per le motivazioni e nelle risultanze tutte di cui in narrativa, qui intese come integralmente riportate e trascritte:

- 1) **DI INDIRE** un Concorso Pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di n° 1 posto di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori - ex Categoria Giuridica C - da assegnare all'Area Servizi Tecnici;
- 2) **DI APPROVARE** il bando di concorso (All. 1) che si allega al presente provvedimento formandone parte integrante e sostanziale;
- 3) **DI DARE ATTO** che il predetto bando sarà reso pubblico e diffuso mediante:
 - pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento "inPA";
 - sull'albo pretorio on-line;
 - sul sito internet istituzionale del Comune di Mozzanica alla sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Bandi di concorso";
- 4) **DI RINVIARE** la nomina della Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto a successivo provvedimento;

- 5) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- 6) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n° 33/2013;
- 7) **DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss. mm. ii. che il responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio affari giuridici del personale dott. Giampiero Cominetti;
- 8) **DI ATTESTARE** che non sussiste obbligo di astensione né ricorre una situazione di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
- 9) **DI DARE ATTO** che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare, sospendere o annullare la procedura come pure di non procedere all'assunzione per insindacabili motivi di interesse pubblico, nei quali rientrano i vincoli in materia di assunzioni e spesa del personale previsti dalle vigenti norme finanziarie.
- 10) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - all'Ufficio segreteria per l'invio in conservazione sostitutiva.

Il Responsabile
Settore Amministrativo
Giampiero Cominetti