



COMUNE DI MOZZANICA
Provincia di Bergamo

Piazza Locatelli n. 5 24050 MOZZANICA – Tel. 0363/324811
fax 0363 828122

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINA N 217 DEL 24.11.2023

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - APICALE DELL'AREA DI ASSEGNAZIONE -URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - LAVORI PUBBLICI

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e smi, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e smi;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 come modificato e integrato dal D.Lgs. 75/2017;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità armonizzata;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 28.02.2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. Documento Unico di programmazione 2023-2025;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28.02.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025 in corso di esecutività;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 15.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG – periodo 2023/2025 – Parte Contabile;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 20.05.2023 con la quale è stato approvato il PIAO anni 2023/2025– comprensivo della sottosezione Performance;

Visto il Decreto Sindacale n. 21/2020 in data 30.12.2020 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Silvia Patrini è stata nominata Responsabile del Settore Amministrativo;

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Mozzanica approvato con deliberazione di G.C. n. 74 del 17.09.2011 e ss.mm.ii, e, in particolare, il Regolamento integrativo disciplinante i requisiti e le modalità di accesso dall'esterno di lavoratori ai profili professionali, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 91 del 28.10.2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 50, del 20.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il PIAO in cui, alla sezione 2 si approvava il Piano delle Azioni Positive e alla sezione 3 il Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2023/2025 di questo Ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 14.06.2023, con la quale si è provveduto ad approvare l'integrazione al PIAO nella sezione 3 del Programma Triennale del Fabbisogno del Personale in precedenza approvato con la citata deliberazione della Giunta Comunale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 16.09.2023, con la quale si è provveduto ad approvare l'aggiornamento a detto Programma Triennale del Fabbisogno del Personale precedentemente approvato;

Dato atto che nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023/2025 si prevede l'assunzione di una figura di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, ora Funzionario Tecnico;

Dato atto altresì che questo ente ha inoltrato a Polis Lombardia e per conoscenza alla Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico - Servizio

per le assunzioni e mobilità di Roma, giusta la nota del 15.11.2023, prot. n.10209, la comunicazione ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n° 165/2001;

Visto il nulla osta inoltrato il 15.11.2023, al protocollo n. 10294 del 16.11.2023, da Polis Lombardia alla Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico - Servizio per le assunzioni e mobilità di Roma e a questo ente per conoscenza;

Dato atto che si procederà all'assunzione nel rispetto delle disposizioni in materia vigenti, così come previsto nel PIAO alla sezione 3, relativa al Piano del Fabbisogno del Personale 2023/2025 approvato ed integrato rispettivamente con le sopraccitate deliberazioni della Giunta Comunale n. 50/2023 e n. 55/2023, esecutive ai sensi di legge, subordinando comunque l'assunzione alla conclusione con esito negativo della richiesta di assegnazione di personale in disponibilità da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica (comma 2, articolo 34-bis del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni);

Visto il bando a tal fine predisposto e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Ritenuta la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale;

DETERMINA

Per le motivazioni e nelle risultanze tutte di cui in narrativa, qui intese come integralmente riportate e trascritte:

1. Di indire un Concorso Pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Funzionario Tecnico da assegnare al Settore Tecnico, urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici;
2. Di approvare il bando di concorso (All. 1) che si allega al presente provvedimento formandone parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che il predetto bando, sarà reso pubblico e diffuso mediante:
 - pubblicazione nel portale inPA;
 - affissione all'Albo Pretorio on line del Comune;
 - pubblicazione sul Sito Internet del Comune;
 - invio ai comuni limitrofi per la relativa pubblicazione all'Albo Pretorio;
4. Di rinviare la nomina della Commissione Esaminatrice del succitato Concorso a successivo provvedimento;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n° 33/2013;
7. Di attestare che non sussiste obbligo di astensione né ricorre una situazione di conflitto di interesse nel procedimento da parte del Responsabile che sottoscrive il presente atto;
8. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - all'Ufficio segreteria per l'invio in conservazione sostitutiva.

Mozzanica, 24.11.2023

Il Responsabile Affari Generali
Dott.ssa Silvia Patrini

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005)