



COMUNE DI MOZZANICA
Provincia di Bergamo

Piazza Locatelli n. 5 24050 MOZZANICA - Tel. 0363/324811 fax 0363 828122
Posta elettronica- info@comune.mozzanica.bg.it codice fiscale e partita IVA n.
00307380162

PEC - Posta elettronica certificata - info@pec.comune.mozzanica.bg.it

**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE STRAORDINARIA DI
CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI, ORGANIZZAZIONI ED ENTI
RICONOSCIUTI SENZA SCOPO DI LUCRO, IMPEGNATI
NELL'EMERGENZA COVID 19**

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE ritiene importante sostenere le associazioni, organizzazioni ed enti riconosciuti **senza scopo di lucro** che, nel corso dell'anno 2022, hanno prestato aiuto intervenendo in modo concreto al fine di contenere il diffondersi del COVID — 19.

1. REQUISITI PER L'ACCESSO AI CONTRIBUTI

Possono partecipare al presente bando le associazioni, le organizzazioni e gli enti riconosciuti senza scopo di lucro. I partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti alla data della scadenza del presente bando:

- a) Avere la sede sociale ed operativa e svolgere l'attività all'interno del territorio del Comune di Mozzanica;
- b) Non avere finalità di lucro;
- c) Essere iscritti nei Registri Regionali o Provinciali delle Associazioni ai sensi della Legge Regionale 1/2008 (requisito non obbligatorio richiesto solo per le Associazioni senza scopo di lucro che perseguono scopi sociali, culturali, educativi e ricreativi (artt. 15 e 17) e per le Associazioni di Promozione Sociale (art.16);
- d) Organizzare attività di volontariato sul territorio comunale da almeno 2 anni al momento di presentazione della domanda;
- e) Aver svolto e/o svolgere sul territorio comunale attività di interesse generale in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione Italiana ed al D.lgs. n.117 del 03/07/2017 (codice del Terzo settore) in riferimento anche all'oggetto del bando;

2. AREE DI INTERVENTO AMMESSE ALLA CONTRIBUZIONE

Le aree d'intervento generali sostenute con il presente bando sono strettamente legate alle attività straordinarie realizzate dalle associazioni e finalizzate al contenimento della pandemia, all'organizzazione di eventi e servizi, nonché al sostegno e all'assistenza di persone e nuclei

familiari e della comunità, nel contesto pandemico.

A puro scopo esemplificativo:

- a) Impegno civile nell'organizzazione di attività di presidio per il contenimento della pandemia quali supporto all'Amministrazione Comunale o ad altri enti per la realizzazione di eventi e servizi;
- b) Attività straordinaria di sicurezza per lo svolgimento di manifestazioni di interesse pubblico;

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO: MODALITA' E TERMINI

La richiesta di contributo, sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente, può essere presentata al Comune di Mozzanica **ENTRO IL 17.12.2022 compilando l'apposita modulistica secondo le seguenti modalità:**

Invio tramite pec al seguente indirizzo: info@pec.comune.mozzanica.bg.it oppure tramite consegna diretta all'ufficio Protocollo dell'Ente, in tal caso verificare con lo stesso ufficio le modalità di accesso per la consegna della documentazione.

Alla domanda deve essere allegata una relazione illustrativa delle attività svolte durante l'anno 2022 circa il supporto alla popolazione durante l'emergenza Covid — 19. In particolare, dovranno essere indicati:

- Natura dei servizi prestati o delle iniziative promosse con particolare riguardo a quelli resi gratuitamente alla generalità dei soggetti o a categorie sociali svantaggiate;
- N. di anni di attività dell'associazione sul territorio comunale;
- N. di volontari associati
- Attività svolte per l'emergenza COVID-19 in collaborazione con istituzioni e enti del territorio (Comune, scuole etc..) per la realizzazione di eventi
- N. di volontari impiegati per lo svolgimento delle attività connesse al bando
- N. (anche in stima) e categoria delle persone destinatarie delle attività di cui al presente bando.
- Entità delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività di cui al presente bando.

La domanda deve contenere i seguenti elementi:

- a) I dati anagrafici dell'associazione, organizzazione o ente riconosciuto, senza scopo di lucro e del legale rappresentante della stessa
- b) L'indicazione di un referente per tutte le comunicazioni inerenti al bando
- c) L'eventuale indicazione degli estremi dell'iscrizione ai registri Regionale o Provinciale delle Associazioni ai sensi della 1. R. 1/2008
- d) Indicazione delle attività e delle finalità previste nel proprio Statuto
- e) Attività realizzate relative al bando con indicazione delle eventuali spese sostenute
- f) Le dichiarazioni sostitutive ex art. 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445 in particolare agli obblighi contributivi, all'assenza di finalità di lucro, al regolare pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (se applicabile), al regolare pagamento delle imposte, dirette e indirette, e delle tasse, all'insussistenza di carichi penali, all'insussistenza di altri finanziamenti comunali per le attività per le quali si richiede il contributo.

La domanda dovrà essere redatta secondo il modulo allegato al presente bando (allegato A).

4. CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI

- a) La concessione dei contributi economici di cui al presente bando sarà disposta a seguito della valutazione delle domande presentate in ordine ai seguenti criteri:

n. anni di attività sul territorio comunale	Fino a 10 punti (2 per ogni anno di attività)
n. volontari impegnati nelle attività sostenute con il presente bando	Fino a 20 punti (2 per ogni volontario)
n. ore di volontariato erogate in ordine alle attività connesse (per la realizzazione dell'attività)	Fino a 60 punti (2 punti per ogni ora)
entità delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività	Fino a 10 punti (2 punti ogni 200 €)
Totale punteggio massimo	100

- b) In base al punteggio attribuito si determinerà il contributo massimo assegnabile a ciascuna istanza entro i limiti delle risorse stanziare per il presente avviso pubblico pari a € 1.000,00. Il contributo assegnato a ciascun Ente/ associazione / organizzazione in ogni caso non potrà essere superiore a € 1.000,00.
- c) La formula applicata per la determinazione del contributo massimo é:

$$C = R: Pt \times P$$

C = Contributo assegnabile (comunque max€,00)

R = risorse finanziarie complessive da assegnare (10.000,00)

Pt= somma totale dei punteggi assegnati a tutti i soggetti ammessi

P= punteggio assegnato al soggetto

5. CAUSE DI ESCLUSIONE DELLE ISTANZE

Sano escluse le istanze:

- Presentate da soggetti diversi o che non abbiano i requisiti previsti dal bando
- Presentate oltre i termini
- Presentate con modalità diverse da quelle indicate nel bando
- Che abbiano ad oggetto attività diverse rispetto a quella prevista all'art. 2
- Mancanti della dichiarazione rispetto all'insussistenza di altri finanziamenti pubblici o privati per medesime le attività per le quali si chiede il contributo

6. MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'istruttoria delle domande di contributo economico è effettuata dal Responsabile del Settore Amministrativo. La valutazione, l'assegnazione dei punteggi e la determinazione del Contributo massimo assegnabile sono effettuate sulla base dei criteri di cui all' art . 4.

L'accoglimento della domanda e l'importo del contributo assegnato sono disposti dal responsabile di cui sopra con proprio provvedimento in conformità a quanto disposto dal presente avviso.

La valutazione delle istanze è effettuata solo in presenza di documentazione completa.

Ove la mancata o parziale presentazione dei documenti necessari sussista anche a seguito della richiesta di integrazione da parte del Comune la domanda sarà ritenuta inammissibile.

I contributi ritenuti ammissibili saranno erogati al soggetto beneficiario a seguito dell'approvazione della determinazione del Responsabile del settore Servizio Amministrativo in conformità al presente avviso pubblico.

Il pagamento avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato ad associazioni, organizzazioni ed enti beneficiari del contributo che pertanto devono assicurarsi di averne disponibilità al momento della presentazione della domanda.

Il soggetto beneficiario è tenuto a presentare in sede di richiesta:

1. DOMANDA - ALL. A
2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - ALL. B

Il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR n. 445/2000 presentate.

In tal caso il gestore sarà tenuto a fornire la documentazione comprovante quanto dichiarato. In caso di omissioni o false dichiarazioni, il Comune revocherà il beneficio precedentemente concesso e darà corso ai provvedimenti conseguenti a norma di legge.

7. PUBBLICAZIONE ESITI

Il Comune procede all'istruttoria delle domande dei richiedenti, verificandone la completezza e la regolarità, e forma gli elenchi dei beneficiari che verranno approvati e pubblicati con determinazione dirigenziale.

8. INFORMAZIONI

Per informazioni o chiarimenti è possibile rivolgersi all'ufficio Servizi sociali del Comune di Mozzanica tel. 0363 -324830.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento. Ai sensi dell'art. 13 del D. lgs 196/2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento ad evidenza pubblica saranno conservati presso L'ufficio Servizi Sociali, trattati con procedure automatizzate e manuali solo dai dipendenti incaricati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente avviso. Il consenso al trattamento dei dati conferiti ai sensi dell'art. 23. comma 3, del D.Lgs 196/2003 si intende reso con la firma apposta in calce alla richiesta di assegnazione del contributo.

Mozzanica, 12.12.2022