



COMUNE DI MOZZANICA

Provincia di Bergamo

Piazza Locatelli n. 5 24050 MOZZANICA - Tel. 0363/324811 fax 0363 828122
Posta elettronica- info@comune.mozzanica.bg.it codice fiscale e partita IVA n. 00307380162
PEC - Posta elettronica certificata - info@pec.comune.mozzanica.bg.it

II° BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DEL CHIOSCO SITUATO NEL PARCO DI VIA XXV APRILE " PARCO ARCOBALENO" DESTINATO AD ATTIVITA' DI BAR TRIENNIO 2020-2023

SISTEMA DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

Il Comune di Mozzanica, con sede in Mozzanica, piazza Locatelli, n. 5, vista la deliberazione della Giunta n°20 del 8.2.2020 ed in conformità della determinazione del Responsabile del Servizio Ufficio Tecnico n°20 del 17.2.2020

Dato atto con la gara è stata dichiarata deserta per mancanza di offerte

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Ufficio Tecnico n° 177-44 del 14.5.2020 relativa alla indizione di una nuova gara

RENDE NOTO

che è indetta una seconda gara mediante procedura aperta per l'assegnazione in locazione a terzi del chiosco situato nel parco di Via XXV aprile " Parco Arcobaleno" destinato ad attività di bar -

DESCRIZIONE : Chiosco destinato ad attività di bar nell'ambito del Parco Arcobaleno costituito da manufatto di mq 16,00 in legno su piattaforma/basamento di mq 66,00, + 60,00 mq. di pavimentazione nuova, più locale servizi igienici-

La concessione del chiosco, della piattaforma e dei servizi igienici è finalizzata all'apertura di un pubblico esercizio - bar-caffè. Contestualmente alla concessione del chiosco verrà concessa un'autorizzazione per somministrazione di alimenti e bevande con validità per tutto il periodo della concessione e non valida per la somministrazione di bevande aventi un contenuto alcolico superiore al 21 per cento del volume.

La concessione del chiosco ed il rilascio dell'autorizzazione comporta l'obbligo dell'apertura con le seguenti modalità:

- Il Bar dovrà garantire un'apertura di almeno 5 mesi continuativi dal 1 maggio al 30 settembre ed assicurare il servizio per almeno 8 ore giornaliere tra le ore 10,00 e le ore 24,00 e con obbligo di apertura nella fascia oraria tra le ore 20,00 e le ore 23,30, fatta eccezione in caso di condizioni meteo particolarmente avverse e fatta eccezione per l'anno 2020
- La chiusura non potrà essere protratta oltre le ore 24,00, orario di chiusura del parco, salvo espressa autorizzazione in caso di manifestazioni o feste;
- Non è possibile la somministrazione di superalcolici;
- Nello spazio antistante il chiosco possono essere posizionati dei tavoli e delle sedie con ombrelloni che dovranno essere ritirati al momento della chiusura;
- Lo spazio antistante potrà essere coperto con strutture semovibili a spese del conduttore previa autorizzazione del Comune;

- Il gestore ha in carico anche la **pulizia dell'area attorno al chiosco**, come individuata in planimetria, di **circa 1.500 metri quadrati** ;
- Al gestore viene chiesta anche un'attività di vigilanza generale per la prevenzione ed il controllo di atti vandalici o di utilizzi impropri degli spazi del parco (accesso con motorini, bici, etc). L'attività di vigilanza si limita ad avvisare tempestivamente la Polizia Locale.
- Il gestore dovrà provvedere alla pulizia quotidiana dei servizi igienici (che rimangono pubblici) e alla fornitura del materiale igienico di facile consumo. I bagni dovranno restare chiusi e la chiave verrà consegnata all'utente che ne richiede l'utilizzo

Il concessionario, al momento dell'inizio dell'attività, deve essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente legislazione ed in particolare dal Dlgs 26.3.2010 n° 59 e successive modificazioni ed integrazioni intervenute sull'attività dei pubblici esercizi. L'inizio di attività è subordinato alla presentazione della SCIA presso il SUAP del Comune di Mozzanica

1. COMUNE LOCATORE

COMUNE DI MOZZANICA con sede in Mozzanica, piazza Locatelli, n° 5 - C.a.p. 24050 telefono 0363/ 324836-28 – fax 0363/828122 * e-mail: ufficio.tecnico@comune.mozzanica.bg.it.

2. Procedura di gara

Procedura aperta

3. Descrizione, natura, canone di locazione

3.1 Luogo di esecuzione: Mozzanica.

3.2 descrizione: chiosco destinato ad attività di bar nell'ambito del parco di via XXV aprile "Parco Arcobaleno" costituito da manufatto di mq 16,00 in legno su piattaforma di mq 66,00, oltre a circa mq. 60,00 di pavimentazione, più locale servizi igienici-

3.3 Importo annuo di locazione posto a base di gara: €.600,00 per l'anno in corso in considerazione del fatto che la stagione causa chiusura per pandemia del Parco è in gran parte compromessa e comunque inferiore alla metà del tempo , ed in €. 1.400,00 per gli anni 2021 e 2022, CON OFFERTE IN AUMENTO .

3.4 Il contratto avrà durata di tre anni, rinnovabili tacitamente di due anni in due anni

3.5 Cauzione definitiva pari al canone annuo del 2021 e 2022

3.5 Data la consistente concentrazione di esercizi pubblici, come risultante dal Piano dei pubblici esercizi approvato, l'Amministrazione privilegia per la presente assegnazione le attività di pubblico esercizio già esistenti nel territorio comunale ed in particolare l' eventuale associazione fra diversi operatori già operanti nel territorio comunale;

-L'offerta piu' vantaggiosa sarà costituita dalla somma complessiva per l'anno 2020 , 2021 e 2022

4. Documentazione

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto sono visibili presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Mozzanica **il sabato mattina ed il giovedì pomeriggio dalle ore 10.00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle 16,00 previo appuntamento telefonico al numero 0363/324828-36;**

La visione dei locali è fissata il giorno 23.5.2020 (Sabato) dalle ore 9,00 alle ore 10,00

È possibile acquisire copia del materiale di gara, presso gli uffici del Comune di Mozzanica ;

5. Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte

5.1 Termine presentazione offerte : 26.5.2020 ore dodici.

5.2 Indirizzo: indirizzo della stazione appaltante UFFICIO PROTOCOLLO di cui al punto 1 del presente bando.

5.3 Modalità: secondo quanto previsto nel **disciplinare di gara.**

5.4 Apertura delle offerte: in seduta pubblica il giorno 28.5.2020 **alle ore 9,00** presso una sala della stazione appaltante.

6. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

La gara si svolgerà in seduta pubblica.

7. Cauzione provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere **corredata da:**

a) una cauzione provvisoria, pari ad € 500,00 (cinquecento,00) costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale;
- mediante assegno circolare non trasferibile, intestato a Comune di Mozzanica;
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n° 385, avente validità per almeno 180 giorni dalla data stabilita al punto **6.1** del presente bando (data di presentazione dell'offerta); la cauzione provvisoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

8. Soggetti ammessi alla gara-

1. Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici i seguenti soggetti, salvo i limiti espressamente indicati:

a) le persone fisiche, purché maggiorenni alla data di pubblicazione del bando di gara;

b) le persone giuridiche incluse associazioni

9. Condizioni minime di carattere tecnico necessarie per la partecipazione ai sensi dell'art. 71 comma 6 del D.L. 26.3.2010 n° 59

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno sottoscrivere, contestualmente alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione, le seguenti dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenute nel modello fornito dall'Amministrazione Comunale ed allegato la presente bando.

In caso di Impresa individuale ,titolare oppure persona preposta alla attività Commerciale:

1. di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

2. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

3. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

4. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5 della L.R. 24.12.2003, n. 30 per l'avvio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande e di essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti professionali:

- aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio , la preparazione o la somministrazione degli alimenti , istituito o riconosciuto dalle regioni o delle province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione delle leggi regionali di settore ai sensi dell'art. 117, c. 4 del novellato titolo V della Costituzione, avendone superato l'esame finale;
- avere, per almeno due anni anche non cumulativi nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera presso tali imprese , in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti o, in qualità di socio lavoratore o altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo

grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore comprovata dall'iscrizione all'Istituto Nazionale per la previdenza sociale ;

- essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale , almeno triennale , purchè nel corso degli studi siano previste materie attinenti al commercio , alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti .

Ai sensi della Circolare Regionale 10.3.2011 n° 01.2011.2774, inoltre , la pregressa iscrizione al REC, quale requisito di accesso all'attività commerciale , ancorchè non più prevista dal Decreto legislativo 6.03.2010 n° 59 si ritiene debba comunque essere considerata in quanto restano validi presupposti che hanno permesso l'iscrizione

Per le Società e Associazioni e organismi collettivi , legale rappresentante oppure persona preposta all'attività Commerciale :

1. che la società o l'Associazione è regolarmente iscritta al registro delle Imprese;
2. la carica di legale rappresentante della società o dell'Associazione ed i relativi poteri;
3. che la società o l'Associazione non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione o di concordato preventivo ovvero che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali condizioni;
4. che per i soggetti cui è affidata l'amministrazione e/o la rappresentanza non sia stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, per delitti finanziari o contro la Pubblica Amministrazione;
5. di non trovarsi nella condizione prevista dal D. Lgs. N. 231/2001 ("Divieto di contrarre con al Pubblica Amministrazione");
6. di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti necessari per l'avvio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, come precisato al precedente punto per le persone fisiche, in capo al legale rappresentante od a loro delegati:
 - aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio , la preparazione o la somministrazione degli alimenti , istituito o riconosciuto dalle regioni o delle province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione delle leggi regionali di settore ai sensi dell'art. 117, c. 4 del novellato titolo V della Costituzione, avendone superato l'esame finale;
 - avere, per almeno due anni anche non cumulativi nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestatato la propria opera presso tali imprese , in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti o, in qualità di socio lavoratore o altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore comprovata dall'iscrizione all'Istituto Nazionale per la previdenza sociale ;
 - essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale , almeno triennale , purchè nel corso degli studi siano previste materie attinenti al commercio , alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti .

Ai sensi della Circolare Regionale 10.3.2011 n° 01.2011.2774, inoltre , la pregressa iscrizione al REC, quale requisito di accesso all'attività commerciale , ancorchè non più prevista dal Decreto legislativo 6.03.2010 n° 59 si ritiene debba comunque essere considerata in quanto restano validi presupposti che hanno permesso l'iscrizione

I partecipanti dovranno essere in grado, in ogni momento, di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, impegnandosi altresì, nel caso in cui siano dichiarati aggiudicatari, a collaborare con l'Amministrazione per l'acquisizione della eventuale documentazione richiesta.

Il contratto di locazione dovrà essere sottoscritto a pena di decadenza entro 60 (sessanta) giorni dalla data di convocazione per la stipula a seguito dell'aggiudicazione.

10. Principali condizioni contrattuali

Al contratto di locazione del chiosco sarà applicata la disciplina prevista dalla legge 27/7/1978, n. 392 e successive modifiche e integrazioni.

I locali vengono concessi in locazione esclusivamente per uso CHIOSCO BAR.

Il contratto avrà durata di tre anni, rinnovabili tacitamente di due anni in due anni, con possibilità di disdetta da parte del Comune almeno 12 mesi prima della seconda scadenza, ai sensi degli artt. 27 e 28 della legge 392/78.

Il conduttore, mentre il contratto di locazione è in corso, può disdettare il contratto di locazione con raccomandata con avviso di ricevimento che dovrà pervenire al Comune di Mozzanica entro sei mesi dalla data in cui il conduttore lascerà liberi i locali; nel caso di abbandono dei locali da parte del conduttore senza il rispetto del preavviso di mesi sei sarà dovuto al Comune di Mozzanica il canone di locazione pari ad una annualità. Il Comune di Mozzanica provvederà pertanto ad incassare, fino a concorrenza, la cauzione definitiva di cui al punto 14 lettera d) del presente bando di gara.

Il canone complessivo, aggiornabile annualmente in base alle variazioni ISTAT previste dalla normativa vigente, sarà dovuto nella misura annuale offerta dal conduttore. Detto importo dovrà essere pagato in due rate semestrali anticipate.

Il conduttore sarà tenuto al rispetto delle destinazioni d'uso e non potrà destinare il chiosco ad un diverso utilizzo.

E' fatto DIVIETO DI SOMMINISTRAZIONE di bevande aventi un contenuto alcolico superiore al 21 per cento del volume ;

L'attività di somministrazione di alimenti e bevande non potrà essere ceduta a terzi a nessun titolo e non potrà essere spostata in luogo diverso dal chiosco per il quale viene concessa;

L'inizio di attività è subordinato alla presentazione della SCIA presso il SUAP del Comune di Mozzanica

Sono a carico del conduttore le spese relative alle utenze ed alla gestione dei locali e posa contatori mentre rimangono a carico del Comune le spese per gli allacci ai pubblici servizi.

Il conduttore dovrà farsi carico della ordinaria manutenzione delle unità immobiliari per tutta la durata del rapporto giuridico.

Il conduttore, prima della sottoscrizione del contratto di locazione, stipulerà adeguate polizze assicurative per rischi e per danni a terzi in conseguenza dell'esercizio della propria attività, che saranno consegnate in copia al Comune di Mozzanica.

Le spese del contratto di locazione e di registrazione saranno interamente a carico del conduttore.

Tutte le clausole sopraelencate verranno riportate nel contratto di locazione.

Il Locale viene locato privo di arredamento.

11. Termine di validità dell'offerta

L'offerta è valida per 180 (cento ottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta di cui al punto 6.1 del presente bando.

12. Criterio di aggiudicazione

La gara di procedura aperta verrà aggiudicata al concorrente che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale ottenuta dalla somma dei criteri di valutazione, di seguito riportati:

A) Offerta economica – punti 55:

-l'offerta più vantaggiosa otterrà punti 55, la seconda punti 50, la terza 45 ecc.;

B)- Curriculum –punti 23

- dieci o più anni di lavoro nel settore come titolare per le persone fisiche o di attività per le persone giuridiche, punti 23,00;
- dieci o più anni nel settore come dipendente 20,00 punti;
- da 6 a 10 anni nel settore come titolare per le persone fisiche o di attività per le persone giuridiche , punti 18,00;
- da 6 a 10 anni nel settore come dipendente 16,00 punti;
- da 2 a 6 anni nel settore come titolare per le persone fisiche o di attività per le persone giuridiche, punti 14,00 ;
- da 2 a 6 anni nel settore come dipendente 12,00 punti;
- meno di 2 anni nel settore come titolare per le persone fisiche o di attività per le persone giuridiche, punti 8,00;
- meno di 2 anni nel settore come dipendente 6,00 punti;

per anni di lavoro nel settore si intendono gli anni completi **o le frazioni superiori a sei mesi.**

B1-Attività già operanti in Mozzanica- Punti 22, di cui:

- punti 22 per l'eventuale associazione fra diversi operatori già operanti nel territorio comunale
- punti 14 per l'operatore singolo;

13. Varianti

Non sono ammesse offerte in variante.

14. Altre informazioni

a) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

b) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

c) saranno escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Qualora si riscontrasse discordanza tra l'importo dell'offerta espresso in cifre e quello espresso in lettere, si terrà conto dell'importo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Nel caso il miglior offerente, per qualsiasi motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà preso in considerazione il concorrente che avrà presentato la seconda migliore offerta e così via fino all'esaurimento della graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di eseguire controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, anche acquisendo la relativa documentazione.

Gli offerenti aggiudicatari in caso di rinuncia non potranno reclamare indennità di sorta ed agli stessi non verrà restituito il deposito cauzionale prestato.

d) L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi sotto elencati:

L'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria definitiva pari **ad un annualità** del corrispettivo offerto per gli anni 2021 e 2022; detta fideiussione potrà essere sostituita con le identiche modalità della cauzione provvisoria.

e) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

f) Il Comune locatore si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara.

g) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 10 della legge n° 675/1996 e successive modificazioni "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", esclusivamente nell'ambito della presente gara; i diritti di cui all'articolo 13 della legge citata sono

esercitabili con le modalità di cui alla legge n° 241/1990 e del vigente regolamento comunale per l'accesso agli atti. Titolare del trattamento è il Comune di Mozzanica.

h) Responsabile del procedimento: Responsabile dell' Ufficio Tecnico del Comune di Mozzanica, piazza Locatelli, n° 5 – 24050 Mozzanica; telefono 0363/ 324821 – fax 0363/828122 * e-mail ufficio.tecnico@comune.mozzanica.bg.it.

Il presente bando ed il modello della domanda di partecipazione sono disponibili sul sito internet: www.comune.mozzanica.bg.it

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni relativi all'immobile oggetto di locazione gli interessati possono rivolgersi ai seguenti uffici ai quali potrà essere richiesta copia del presente avviso:

- Ufficio Tecnico Comune di Mozzanica (telefono 0363/ 324836 – fax 0363/828122 * e-mail ufficio.tecnico@comune.mozzanica.bg.it.)

I concorrenti, con la partecipazione, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per tutte le esigenze procedurali.

Mozzanica, lì 15.5.2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO/SERVIZIO
(Geom. Francesco Donida)